

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Управляющего совета
МБОУ «СШ № 42»
Протокол №39 от 19.01.2021

на заседании Педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 42»
_____ Г.А. Гасимова
Приказ № 60/01-27 от «21» января 2021 г.

КОПИЯ ВЕРНА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «СШ №42» ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

г. Нижневартовск
2021

1. Общие положения

1.1. Положение о внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «СШ №42» при реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020);
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Письмом Минобрнауки РФ от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБОУ «СШ №42» и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основная образовательная программа образования реализуется образовательной организацией, в т. ч. через внеурочную деятельность.

1.3. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную в первую очередь на достижение обучающимися МБОУ «СШ №42» личностных и метапредметных результатов образования.

1.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей, обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

1.5. Внеурочная деятельность в МБОУ «СШ №42» направлена на решение ряда очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

1.6. Содержание внеурочной деятельности обучающихся начальных классов должно:

- учитывать:
 - достижения мировой культуры;
- соответствовать:
 - российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
 - содержанию начального общего образования;

- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т. п.), в методах контроля и управления образовательным процессом;
- быть направленным на:
 - создание условий для развития личности ребенка;
 - развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству;
 - обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
 - приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
 - профилактику асоциального поведения обучающихся;
 - создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
 - обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
 - укрепление психического и физического здоровья детей;
 - развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

2. Организация внеурочной деятельности

2.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет МБОУ «СШ №42».

2.2. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться всеми педагогическими работниками школы, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

2.3. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организованы в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы.

2.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

2.5. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

2.6. Оформление отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся в части организации внеурочной деятельности носит заявительный характер. Заявления хранятся у заместителя директора по ВР в течение учебного года.

2.7. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.8. Педагоги, осуществляющие занятость обучающихся во внеурочной деятельности

через реализацию программ внеурочной деятельности, ведут учет занятости обучающихся в «Журнале учета занятости обучающихся внеурочной деятельностью» в бумажном варианте или в электронном журнале. Журнал должен содержать информацию о дате проведения занятия, классе, ФИО обучающегося, теме занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

2.9. Объем внеурочной деятельности всех занятий (по всем направлениям) должен составлять:

- 1 класс – 330 часов за учебный год, 2-4 классы – 340 часов за учебный год (до 1350 часов за четыре года обучения);
- 5-9 классы – 350 часов за учебный год (до 1750 часов за пять лет обучения);
- 10-11 классы – 350 часов за учебный год (до 700 часов за два года обучения).

2.10. Внеурочная деятельность обучающихся МБОУ «СШ №42» организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2.11. Внеурочная деятельность обучающихся в 1–4 классах организуется в таких формах, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, юношеские организации, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.12. Внеурочная деятельность в МБОУ «СШ №42» осуществляется через:

- учебный план образовательной организации, а именно, через часть, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т. д., проводимые в формах, отличных от урочной);
- дополнительные образовательные программы образовательной организации (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
- организацию деятельности групп продленного дня;
- деятельность, организуемую в рамках реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся МБОУ «СШ №42»;
- деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога), осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

2.13. Координирующая роль по организации внеурочной деятельности в школе принадлежит заместителю директора по воспитательной работе.

2.14. Классный руководитель в организации внеурочной деятельности обучающихся

класса взаимодействуют с другими педагогическими работниками с целью максимального удовлетворения запросов, обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

3.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

3.2. План для каждого уровня общего образования должен включать:

- пояснительную записку: цели и задачи внеурочной деятельности, формы оценки, планируемые результаты, ресурсное обеспечение, запланированный объем нагрузки и режим внеурочных занятий;

- недельный план: направления и формы организации внеурочной деятельности, недельная нагрузка. План должен быть составлен в виде таблицы и состоять из двух частей – основной, которую разработчик плана определяет самостоятельно, и части, которую разработчик формирует с учетом выбора обучающихся и их родителей (законных представителей);

- годовой план: направления и формы организации внеурочной деятельности, годовая нагрузка. План составляется по форме недельного плана;

- перспективный план: период реализации внеурочной деятельности и объем нагрузки на период обучения по основной образовательной программе общего образования. Количество часов перспективного плана не должно противоречить запланированным объемам годового плана и не должно превышать допустимую максимальную нагрузку, которая указана в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.3. План составляет заместитель директора по воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;

- индивидуальные особенности и интересы обучающихся, пожелания их родителей;

- предложения педагогов и содержание планов классных руководителей, календаря образовательных событий.

3.4. План подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

3.5. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагоги анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ внеурочной деятельности предлагается родителям будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

4. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагог самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке приказом директора школы привлекается методист и заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Структура программы курса должна содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

4.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогом.

4.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

4.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора по воспитательной работе. Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно представляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

4.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5. Система оценки внеурочных достижений обучающихся

5.1. Освоение программ внеурочной деятельности должно содействовать достижению планируемых результатов обучающихся в соответствии с реализуемыми образовательной организацией образовательными программами.

Требования к результатам освоения программы внеурочной деятельности, их содержанию и условиям реализации должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при получении общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов, а также значимость соответствующего

уровня общего образования для продолжения обучения в образовательной организации на следующем уровне, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, профессиональной деятельности и успешной социализации.

5.2. Результаты освоения курсов внеурочной деятельности должны отражать:

- развитие личности обучающихся средствами предлагаемого направления внеурочной деятельности: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;
- приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;
- развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;
- обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление деятельности;
- обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

5.3. Результаты освоения курсов внеурочной деятельности отражаются в программах курсов внеурочной деятельности на трех уровнях:

- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни;
- формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом;
- приобретение опыта самостоятельного социального действия.

5.4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижений, обучающихся;
- оценку эффективности деятельности образовательной организации.

5.4. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.